



MyExports

een must-have voor uw gemeente

MyExports

ARCHIEF KADASTER

Handleiding

MyExports B.V.

Eilenbergstraat 233

5011 EA Tilburg

013-4552801

www.myexports.nl

contact@myexports.nl

KvK 77643852

Inhoud

1.	Algemeen.....	2
2.	Voorbeeld archief Kadaster	3
2.1	Menu	3
2.2	Subjecten	3
	Tip 1: Zoekopdracht beïnvloeden met %	4
	Tip 2: selectiecriteria begrenzen	5
2.2.1	Zoeken	5
2.2.2	Wis	6
2.2.3	Download.....	6
2.2.4	Resultaten en relaties	6
2.2.5	Toon details.....	6
2.3	Objecten	7
2.4	BRK Subjecten	7
2.5	BRK Objecten.....	8
3.	Overige voorbeelden	10
4.	Veelgestelde vragen.....	11
4.1	IS DIT DE MEEST RECENTE HANDLEIDING?	11
4.2	Hoe zoek in een bepaald archief?	11
4.3	Hoe maak ik gearchiveerde informatie inzichtelijk?.....	11
4.4	Kan ik zoekopdrachten verfijnen?	11
4.5	Kan ik ook gerelateerde gegevens van tabellen bekijken?.....	11
4.6	En uitgebreidere details?.....	11

1. Algemeen

Met MyExports_Archief vergemakkelijken we het archiveren van gegevens en het opvragen, combineren en raadplegen van specifieke informatie uit verschillende databases.

De archieven die we momenteel al hebben: CiVision Belastingen, CiVision gebouwen en adressen, CiVision Innen, CiVision Kadaster, CiVision Middelen, Coda, Decade, Key2Finance, Dimpact, SBA en Squit. We kunnen in principe iedere database archiveren en raadpleegbaar maken mits u toegang heeft tot de betreffende database.

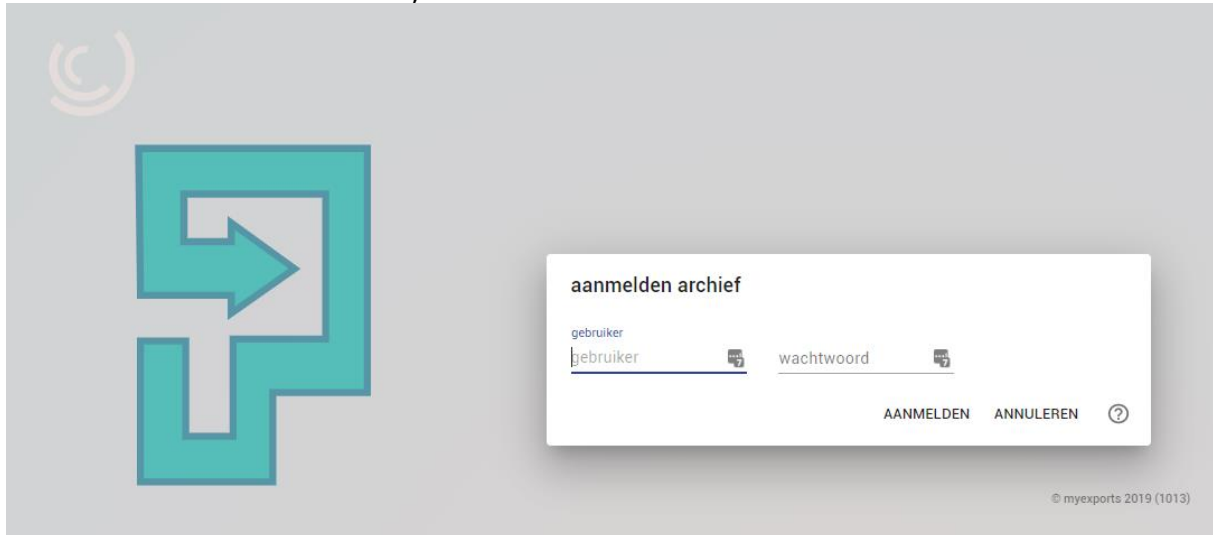


2. Voorbeeld archief Kadaster

We werken in dit voorbeeld met de database Civision Kadaster.

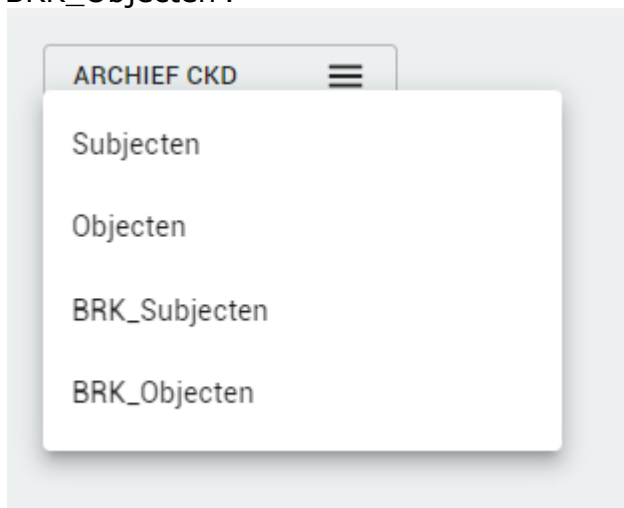
U opent in de browser MyExports_Archief via de verkregen URL (deze kan iets afwijken): <https://myexports/archief/ckd>

Dan kunt u zich aanmelden, via LDAP of lokaal:



2.1 Menu

U komt dan in het menu, dat u linksboven ziet staan. Hier kunt u selecteren wat u wilt raadplegen, in dit geval 'Subjecten', 'Objecten', 'BRK_Subjecten' en 'BRK_Objecten'.



2.2 Subjecten

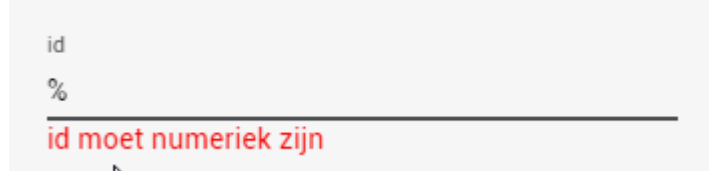
In het tabblad 'Subjecten' is het mogelijk om informatie omtrent subjecten te bekijken of combineren.

Er zijn verschillende opties waarop gezocht kan worden, zoals 'administratienummer', 'geboortedatum', 'opgemaakte_naam', 'straatnaam_basis', 'woonplaatsnaam_basis', 'straatnaam_kadaster' en 'woonplaatsnaam_kadaster'.

Zo zou u bijvoorbeeld kunnen zoeken op een bepaald administratienummer, bijvoorbeeld beginnend met '1'. Typ dat dan in bij 'administratienummer' (U kunt in alle velden typen.)

Tip 1: Zoekopdracht beïnvloeden met %

In de zoekbalk kunt u op sommige plekken gebruik maken van een %-teken. U kunt in principe in alle velden zoeken met een %-teken, behalve in numerieke velden. U krijgt dan namelijk de volgende melding:



In niet-numerieke velden kunt u wel zoeken met behulp van een %-teken. Voorbeeld:

Het intypen van '%buurt' in 'omschrijving' zoekt bijvoorbeeld alle records die ergens in de omschrijving 'buurt' hebben staan.



U krijgt dan bijvoorbeeld de volgende zoekresultaten:

omschrijving	to
het houden van een buurt bbq	
Buurt BBQ - deelzaak toets Evenement Klein	
het houden van een buurt bbq - deelzaak volledigheid APV	
overlast van hondenopvang in de buurt	

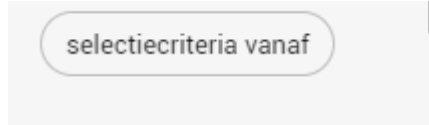
Voorbeeld 2:

Als u wilt zoeken op een straatnaam mét een huisnummer (of dubbele adresnamen) kunt u ook gebruik maken van het %-teken.

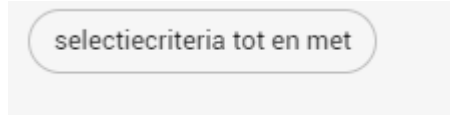
Het intypen van 'MyExportersdam%' zorgt ervoor dat alles wat bekend is op 'MyExportersdam 3' wordt getoond. Dus in plaats van een spatie, gebruikt u een %-teken.

Tip 2: selectiecriteria begrenzen

Via de schuifbalk 'begrensd' kunt u uw selectiecriteria verfijnen. Het bovenste zoekscherm bevat dan de 'selectiecriteria vanaf'.



Het onderste zoekscherm bevat de 'selectiecriteria tot en met'.



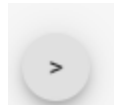
Zo kunt u op een bepaalde selectie (bijvoorbeeld een beperkt aantal veldlengtes of een bepaalde periode of iets dergelijks) zoeken. Hiervoor gebruikt u de 'operators' naast de selectiecriteria:



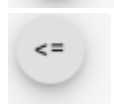
Door erop te klikken krijgt u verschillende opties in selectiemogelijkheden:



(groter dan of gelijk aan)



(groter dan)

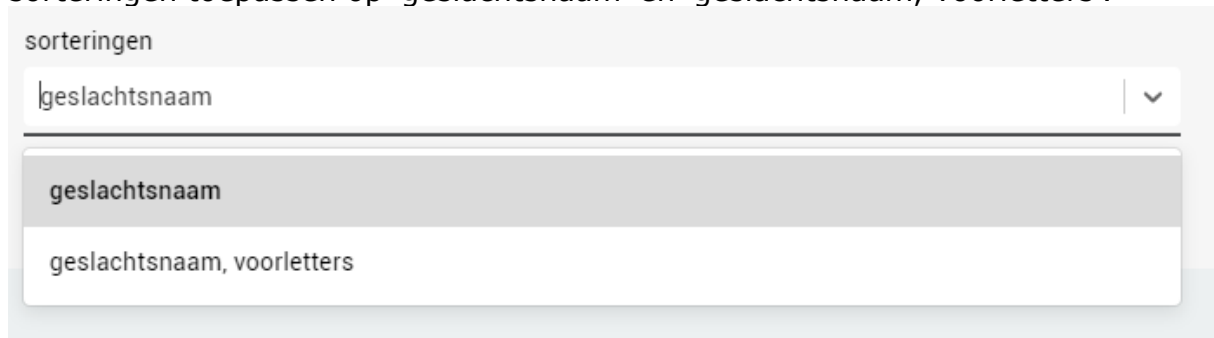


(kleiner dan of gelijk aan)



(kleiner dan)

Daarna kiest u welke sortering u toe wilt passen. U kunt in dit voorbeeld sorteringen toepassen op 'geslachtsnaam' en 'geslachtsnaam, voorletters'.



2.2.1 Zoeken

Druk daarna op 'zoek'.

ZOEK

In het scherm eronder wordt meteen een overzicht van resultaten getoond.

2.2.2 Wis

Middels de knop 'wis' kunt u alle ingevoerde informatie wissen, zodat de selectiecriteria weer opnieuw kunnen worden ingevoerd.

2.2.3 Download

Via 'download' kunt u de resultaten van uw zoekopdracht downloaden. De resultaten worden dan als csv geopend in een Excel-bestand. Deze moeten dan door uzelf opgeslagen worden.

Mocht het zo zijn dat het bestand dat u wilt downloaden meer dan 5000 records bevat, krijgt u de volgende melding:

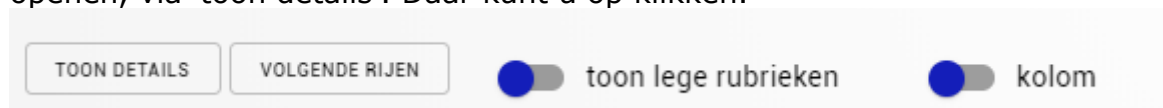


2.2.4 Resultaten en relaties

Onder het scherm 'Subjecten' is het ook mogelijk om de gerelateerde gegevens met deze subjecten te tonen, namelijk 'Persoon', 'Bedrijf', 'Adres', 'Huwelijk', 'Subjectkandidaat', 'Groep', 'Mutatie', 'Aantekening' en 'Relatie'. Hier vindt u van de gevonden subjecten ook gegevens van gerelateerde zaken. U opent en sluit deze gegevens door middel van het vinkje rechts in het tabblad.

2.2.5 Toon details

Bij ieder overzichtsscherm, hierboven genoemd, is er ook een detailscherm te openen, via 'toon details'. Daar kunt u op klikken.



Bij het aanvinken van 'toon details' krijgt u alle mogelijke details te zien, eventueel in subcategorieën geordend. Denk aan gegevens over mandant, status, volgnummers, soort aantekeningen, entiteit, data, omschrijvingen etc.

Via de knop 'toon lege rubrieken' kunt u kiezen of alle rubrieken worden getoond, of enkel de gevulde rubrieken. Via 'kolom' kunt u de weergave in een kolom aanpassen.

2.3 Objecten

Het tabblad 'Objecten' werkt in principe hetzelfde als 'Subjecten'. Hier is informatie omtrent objecten te bekijken of te combineren.

Ook hier zijn verschillende opties waarop gezocht kan worden, zoals 'perceel', 'soort_adres', 'straat_akr', 'huisnummer_akr' en 'cbr_naam_opgemaakt'. Zo zou u bijvoorbeeld kunnen zoeken op een bepaald perceelnummer.

Ook hier kunt u de zoekopdracht beïnvloeden door middel van het %-teken of de selectiecriteria begrenzen. Lees hierover meer in het hoofdstuk 'Subjecten'.

Sortering is hier ook mogelijk, op 'Straatnaam' en 'Straatnaam, huisnummer'.

Onder het scherm 'Objecten' is het ook mogelijk om de gerelateerde gegevens met deze objecten te tonen, namelijk 'Perceel', 'Adres', 'Zakelijk_recht', 'Publiekrechtelijke_beperking', 'Filiatie', 'Herleving', 'Gemeentelijke_beperking', 'Aantekening', 'Mutatie', 'Register_9' 'Waardekaart', 'Onzelfstandig_deel' en 'Rente'.

Hier vindt u van de gevonden subjecten ook gegevens van gerelateerde zaken. U opent en sluit deze gegevens door middel van het vinkje rechts in het tabblad.

Zoeken, wissen en downloaden werkt zoals in het vorige hoofdstuk beschreven. Als u de optie 'toon details' aanvinkt, krijgt u alle mogelijke details te zien. Gebruik de knop 'toon lege rubrieken' om alleen gevulde rubrieken te tonen en 'kolom' om de weergave aan te passen.

2.4 BRK Subjecten

Het tabblad 'BRK_Subjecten' werkt in principe hetzelfde als voorgenoemde tabbladen. Hier is informatie omtrent BRK-subjecten te bekijken of te combineren.

Ook hier zijn verschillende opties waarop gezocht kan worden, zoals 'administratienummer', 'opgemaakt_naam', 'adres_woon', 'woonplaatsnaam' en 'geboortedatum'. Zo zou u bijvoorbeeld kunnen zoeken op een bepaald administratienummer, bijvoorbeeld beginnend met '1'.

kpsnum	begindatum	bsn_nummer	opgemaakte_naam	geboortedatum	adres	postcode	woonplaats
000000043	20151231	111111111	Lucia Popplaan	00000000	Lucia Popplaan 14	7576EJ	Gifblaardam
000000057	20151231	111111111	Guy Mitchellaan	00000000	Guy Mitchellaan 14	7877AA	Gifblaardam
000000033	20151231	111111111	Alpenhoornstraat	00000000	Alpenhoornstraat 9	7876BK	Gifblaardam
000000132	20151231	111111111	Adam Lambertlaan	00000000	Adam Lambertlaan 42	7777HA	Gifblaardam
000000050	20151231	111111111	Marimbastraat	00000000	Marimbastraat 4	7575CM	Gifblaardam
000000143	20151231	111111111	Larixkervittekjedreef	00000000	Larixkervittekjedreef 9 E	7778HH	Gifblaardam
000000249	20151231	111111111	Brian Maylaan	00000000	Brian Maylaan 43	7777HR	Gifblaardam
000000048	20151231	111111111	Marimbastraat	00000000	Marimbastraat 6	7575CM	Gifblaardam
000000166	20151231	111111111	Corey Gloverlaan	00000000	Corey Gloverlaan 5	7777EP	Gifblaardam
000000117	20151231	111111111	Beemdgrooestdreef	00000000	Beemdgrooestdreef 14	7778EI	Gifblaardam
000000046	20151231	111111111	Lucia Popplaan	00000000	Lucia Popplaan 12	7576EJ	Gifblaardam
000000050	20151231	111111111	Lucia Popplaan	00000000	Lucia Popplaan 25	7576EJ	Gifblaardam
000000150	20151231	111111111	Desmond Dekkerlaan	00000000	Desmond Dekkerlaan 23	7777DV	Gifblaardam
000000042	20151231	111111111	Lucia Popplaan	00000000	Lucia Popplaan 16	7576EJ	Gifblaardam
000000098	20151231	111111111	Rene Jacobsaan	00000000	Rene Jacobsaan 23	7877FJ	Gifblaardam
000000374	20151231	111111111	Zuscherslaan	00000000	Zuscherslaan 3	63413G	Gifblaardam
000000051	20151231	111111111	Marimbastraat	00000000	Marimbastraat 2	7575CM	Gifblaardam
000000250	20151231	111111111	Brian Maylaan	00000000	Brian Maylaan 43	7777HR	Gifblaardam
000000228	20151231	111111111	Noel Gallagherlaan	00000000	Noel Gallagherlaan 2	7777EK	Gifblaardam

Ook hier kunt u de zoekopdracht beïnvloeden door middel van het %-teken of de selectiecriteria begrenzen. Lees hierover meer in het hoofdstuk 'Subjecten'.

Sortering is hier ook mogelijk, op 'Geslachtsnaam' en 'Geslachtsnaam, voornaam'.

sorteringen

geslachtsnaam

geslachtsnaam

geslachtsnaam, voornaam

Zoeken, wissen en downloaden werkt zoals in het vorige hoofdstuk beschreven.

Als u de optie 'toon details' aanvinkt, krijgt u alle mogelijke details te zien. Gebruik de knop 'toon lege rubrieken' om alleen gevulde rubrieken te tonen en 'kolom' om de weergave aan te passen.

VERBERG DETAILS VOLGENDE RIJEN toon lege rubrieken

mandt 100	id_generiek_legebvoor_interf 000000000000005836	kpsnum 0000000371	nennskps [REDACTED]	nenlidkps 58095169	kpsbgndat 20151231	kpsenddat 00000000
kpsmutdat 20151231	kpsmutvin 00001	kpaindrn X	kpsstatdat 20121231	kpsnref 315E153DF9B0-1D47BE	kmtrnum 0000000000	kpstyp KPSGBA
kpsnamoep Achbo	kpswicadrum 0000001437	kpsplcadnum 0000000000	kpsnamoepmx Achbo	asunummo 1387350656	kpskngebdad 00000000	kpsknpoividat 00000000
bsn [REDACTED]	kpsreggesnam [REDACTED]	kpsreggesvnm [REDACTED]	gbaandcodekpsreg E	gbaabdomskpsreg Eigen geslachtsnaam	kpsreggebdad 19560725	kpsreggebonb V
kpsreggeplis Haverworteldam	gbagslcodekpsreg M	gbagslomskspsreg Man	kpsregovidat 00000000	mandt_w_w 100	id_w_w 000000000000005835	adrtyp_w_w KIA
adrindrcn_w_w X	admum_w_w 0000001437	adrbgndat_w_w 20151231	adrenddat_w_w 00000000	adrop_r_w_w Zuccherolaan	adrhnr_w_w 00003	adripod_w_w 7877DG
adrwp_l_w_w Gifblaardam	adradr_w_w Zuccherolaan 3	psbnum_w_w 00000000	kadbinopr_w_w Zuccherolaan	kadbinhnr_w_w 00003	kadbinpod_w_w 7877DG	kadbinwpl_w_w Gifblaardam
bagnumhnr_w_w 00000	adropm_w_w Zuccherolaan 3	adropmgrid_w_w Zuccherolaan 3	wplopm_w_w 7877 DG Gifblaardam	adropix_w_w Neil Younglaan	adrwpix_w_w Gifblaardam	adrdrx_w_w ZUCCHEROLAAN 3
admutdat_w_w 20151231	admutvin_w_w 00001	adrtidat_w_w 20121231	adrapref_w_w 315E153DF9B0-1D47BE	adrkmtrnum_w_w 0000000000		

2.5 BRK Objecten

Het tabblad 'BRK_Objecten' werkt in principe hetzelfde als voorgenoemde tabbladen. Hier is informatie omtrent BRK-objecten te bekijken of te combineren. Ook hier zijn verschillende opties waarop gezocht kan worden, zoals 'mokgk', 'moksc', 'mopnr', 'mopil', 'mopin', 'adrop', 'adrhnr', 'adrpostcode', 'adrwoonplaats'.

Zo zou u bijvoorbeeld kunnen zoeken op een bepaalde postcode. Ook hier kunt u de zoekopdracht beïnvloeden door middel van het %-teken of de selectiecriteria begrenzen. Lees hierover meer in het hoofdstuk 'Subjecten'.

Sortering is hier ook mogelijk, op 'Adres_opr' of 'Adres_opr, huisnummer'.

sorteringen

adres_opr

adres_opr

adres_opr, adres_huisnummer

Onder het scherm 'BKR_Objecten' is het ook mogelijk om de gerelateerde gegevens met deze objecten te tonen, namelijk 'Adressen', 'Zakelijkrecht' en 'Appartement_rechten'.

Hier vindt u van de gevonden BKR-objecten ook gegevens van gerelateerde zaken. U opent en sluit deze gegevens door middel van het vinkje rechts in het tabblad.

Zoeken, wissen en downloaden werkt zoals in het vorige hoofdstuk beschreven. Als u de optie 'toon details' aanvinkt, krijgt u alle mogelijke details te zien. Gebruik de knop 'toon lege rubrieken' om alleen gevulde rubrieken te tonen en 'kolom' om de weergave aan te passen.

3. Overige voorbeelden

Overige voorbeelden van andere databases en eventuele aanvullende functionaliteiten, bijvoorbeeld op een MyExports_Archief, op Civision Middelen, Squit of Kadaster, zijn te vinden in de algemene handleiding: 'MyExports_Handleiding_Archief'.

4. Veelgestelde vragen

In dit handige overzicht krijgt u meteen antwoord op veelgestelde vragen over ons product, **MyExports ARCHIEF**

4.1 IS DIT DE MEEST RECENTE HANDLEIDING?

De meest recente handleiding vindt u ook altijd op de website:

Datawarehouse :

https://myexports.nl/hdl/Handleiding_MyExports_Datawarehouse.pdf

Admin :

https://myexports.nl/hdl/Handleiding_MyExportsbrowser_Admin.pdf

MyExports raadplegen :

https://myexports.nl/hdl/Handleiding_MyExports_Raadplegen.pdf

Voyager grafieken:

https://myexports.nl/hdl/Handleiding_MyExports_Webbrowser_GrafiekenInVoyager.pdf

4.2 Hoe zoek in een bepaald archief?

Allereerst meldt u zich aan via de link <https://myexports/archief> via LDAP of lokaal. U krijgt dan een menu met alle voor u toegankelijke archieven, zoals CBB, CIN, CKD, CMD, SQUIT, GWS, ISP, FMS etc.

4.3 Hoe maak ik gearcheerde informatie inzichtelijk?

Via ieder archief zijn de tabbladen met gearcheerde gegevens te selecteren. Zo kunt u bijvoorbeeld in het archief van SQUIT kiezen voor 'Zaak'. In dit tabblad is het mogelijk informatie omtrent zaken te bekijken of te combineren.

4.4 Kan ik zoekopdrachten verfijnen?

Zeker. In de zoekbalk kunt u op sommige plekken gebruik maken van een %-teken. U kunt in principe in alle velden zoeken met een %-teken, behalve in numerieke velden. Naast het beïnvloeden met een %-teken, kunt u ook selectiecriteria begrenzen. Dat kan via 'begrensd'. Ten slotte kunt u een bepaalde selectie aanpassen, door middel van 'operators' nst de selectiecriteria.

4.5 Kan ik ook gerelateerde gegevens van tabellen bekijken?

Ja, onder ieder overzichtsscherm is het mogelijk om de gerelateerde gegevens met deze gearcheerde informatie te tonen, denk bij het archief van SQUIT bijvoorbeeld aan 'Besluiten' die gerelateerd zijn aan 'Zaak'. Onder het scherm 'Zaak' worden dus eveneens de gerelateerde gegevens met deze zaken getoond.

4.6 En uitgebreidere details?

Bij alle overzichtsschermen zijn er ook detailschermen te openen, via 'toon details'.